

Dyrektor Miejskiego Żłobek w Wieluniu, ul. Porzeczkowa 8, 98-300 Wieluń,

ZAPRASZA

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

Sukcesywna dostawa pieczywa, przetworzonych warzyw, owoców, surowców mlecznych i artykułów ogólnospożywczych w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. dla Miejskiego Żłobka w Wieluniu

I. Zamawiający:

Miejski Żłobek w Wieluniu, ul. Porzeczkowa 8, 98-300 Wieluń,

Tel: 43 821 89 88; 787 650 174, 787 676 549 w godz. 7:30 – 15:30

e-mail: sekretariat@zlobek.wielun.pl e – mail: dyrektor@zlobek.wielun.pl

II. Tryb zamówienia

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze. zm.). Zamówienie wyłączone spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Wartość zamówienia nie przekracza kwot 130 000 zł netto. Na podstawie Regulaminu wydatkowania środków publicznych określonych w planie finansowy Miejskiego Żłobka w Wieluniu do udzielania zamówień, których wartość, bez podatku od towarów i usług, dotycząca jednorazowego zakupu, nie przekracza 130 000 złotych – wprowadzonego Zarządzeniem nr 1/21 Dyrektora Miejskiego Żłobka w Wieluniu z dnia 4 stycznia 2021 roku.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Sukcesywna dostawa pieczywa, przetworzonych warzyw, owoców, surowców mlecznych oraz artykułów ogólnospożywczych w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. z podziałem na następujące części:

Część 2. Sukcesywna dostawa przetworów owocowych i warzywnych

1. Dostawa przetworów owocowych i warzywnych odbywać się będzie 1 raz w tygodniu w godz. 6:30 - 13:00 w dniach pracy Żłobka. Zamawiający zobowiązuje się do złożenia zamówienia Wykonawcy w formie telefonicznej lub e-mail co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

Szczegółowy opis i wymagania jakościowe zgodnie z Załącznikiem nr 4.

Wykaz produktów wymienionych poniżej zgodny z Załącznik nr 3 cz. 2 Formularzem cenowym w Excel

Lp.	Nazwa towaru-artykułu (podane w treści nazwy pochodzenia art. nie są bezwzględnie obowiązujące, dopuszcza się art. Równoważne jakością lub lepsze)	J. m	Ilość	Gramatura opakowania preferowana przez Zamawiającego
1	2	3	4	5
1	Ananas plastry w lekkim syropie	szt.	40	480-600 g
2	Barszcz czerwony - Koncentrat barszczu czerwonego	szt.	45	300 ml
3	Brzoskwinie połówki w lekkim syropie	szt.	40	850 g
4	Dżem 100%, 100 g owoców na 100 g produktu	szt.	150	210 g
5	Groszek konserwowy	szt.	45	400 g
6	Humus. Produkt pasteryzowany	szt.	180	115 g
7	Koncentrat pomidorowy 30%	szt.	80	190 g
8	Mleczko kokosowe 0,4 l typu MK, VIFON	szt.	50	400 ml
9	Sos sojowy	szt.	12	150 ml
10	Ocet balsamiczny	szt.	5	250 ml
11	Ocet jabłkowy	szt.	5	500 ml
12	Pulpa owocowa – różne smaki	szt.	50	450 g
13	Pomidory całe bez skórki w soku pomidorowym lub w sosie własnym	szt.	150	400 g

14	Suszone pomidory w oleju z ziołami	szt.	10	280 g
15	Mus 100 % owoców, przecierowy, pasteryzowany bez dodatku cukru	szt.	1500	120 g

2. Zamawiający **dopuszcza złożenie tylko jednej oferty na daną część zadania**. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą część z zapytania ofertowego. Każda część traktowana jest oddzielnie i podlegać będzie odrębnej ocenie. Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo w obrębie danej części zadania.

3. Oferowane produkty żywnościowe muszą spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu przez PN, spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz posiadać oznaczony odpowiedni dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.

4. Dostawy artykułów żywnościowych muszą być realizowane zgodnie z zasadami GHP: posiadać świadectwa jakości przy dostawach mięsa, przetworów mięsnych, mleka i przetworów mlecznych, miodu, ryb oraz przy dostawie jaj aktualne zaświadczenie z Powiatowego Inspektoratu Weterynarii o podleganiu kontroli, dostarczony asortyment dotyczący mięsa i wyrobów wędliniarskich powinien posiadać handlowy dokument identyfikacyjny.

5. Dostarczana żywność musi być oznakowana widocznym, czytelnym i nieusuwalnym kodem identyfikacyjnym oraz terminem przydatności do spożycia, nie krótszym niż 14 dni, umożliwiającym identyfikację artykułu spożywczego z danej partii produkcyjnej.

6. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony odpowiednim środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne, w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie. Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej w godzinach wyżej określonych. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym lub pozostawiania jej na zewnątrz budynku.

7. W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości zdrowotnej czy handlowej Zamawiający odmówi przyjęcia i zgłosi niezwłocznie reklamację osobiście lub telefonicznie w dniu dostawy.

8. Wykonawca zobowiązuje się odebrać lub wymienić żywność nie spełniającą wymagań jakościowych na wolną od wad do 24 godzin od dnia i godziny jego zgłoszenia, na własny koszt.

9. Zamawiający zastrzega sobie, że w okresach przerw wynikających z kalendarza świąt i dni wolnych od pracy oraz przerwy w pracy Żłobka od 15 do 31 sierpnia 2025 roku zamówienia będą zgłaszane w ograniczonym zakresie.

10. Koszty zakupu, dostawy i rozładunku artykułów żywnościowych dla Miejskiego Żłobka w Wieluniu, opakowania zabezpieczające artykuły spożywcze przed uszkodzeniem w trakcie transportu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia są po stronie Wykonawcy.

11. Ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy są niezmiennie do momentu podpisania aneksu do umowy zgodnie z zapisami w dołączonym projekcie Umowy.

12. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości zakupu każdego rodzaju artykułów będzie wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzach cenowych. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w Formularzu cenowym. Wielkość dostawy związana jest z frekwencją dzieci w Żłobku, której nie da się dokładnie przewidzieć.

IV. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia

Dostawca będzie dostarczać Zamawiającemu artykuły żywnościowe do Miejskiego Żłobka w Wieluniu sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego, w okresie **od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.**, po telefonicznym lub e-mail zgłoszeniu zapotrzebowania przez uprawnionego pracownika Żłobka.

V. Oferta musi zawierać następujące dokumenty

1. Formularz ofertowy dla danej części zadania – wypełniony i podpisany. Załącznik nr 1 cz.2.
2. Paraflowany projekt umowy. Załącznik nr 2.
3. Formularz cenowy dla danej części zadania – wypełniony w EXCEL, wydrukowany i podpisany. Załącznik nr 3 cz.2
4. Podpisany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania jakościowe dla zamawianych produktów. Załącznik nr 4

5. Podpisaną klauzulę informacyjną o ochronie danych osobowych. Załącznik nr 5
6. Kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru KRS albo kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli prawo nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem osobowym i technicznym do wykonywania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Akceptują warunki zawarte w niniejszym zaproszeniu i w projekcie umowy.
5. Na żądanie Zamawiającego przedłożą certyfikat wdrożenia systemu bezpieczeństwa żywności pochodzenia zwierzęcego HACCP.

VII. Termin i miejsce składania oferty

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 19 grudnia 2024 r. do godz. 10.00 w sekretariacie Żłobka pod adresem: Miejski Żłobek w Wieluniu ul. Porzeczkowa 8 98-300 Wieluń.
2. Oferta musi być w języku polskim i podpisana przez Wykonawcę, osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę upoważnioną. W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
3. Oferty złożone w innej formie niż pisemna oraz po terminie, o którym mowa w pkt. 1, nie będą zwracane i nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. O terminie złożenia oferty decyduje termin wpływu oferty w miejscu wskazanym w pkt. 1.
5. Ofertę należy złożyć w kopercie oznaczonej pełnymi danymi Dostawcy (nazwa, adres nr telefonu) i opisanej w następujący sposób: OFERTA CENOWA NA:

„Sukcesywna dostawa pieczywa, przetworzonych warzyw, owoców, surowców mlecznych i artykułów ogólnospożywczych w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. dla Miejskiego Żłobka w Wieluniu”

Część nr 2 Sukcesywna dostawa przetworów owocowych i warzywnych

6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 grudnia 2024 r. o godz. 10.30.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, telefonicznie lub e-mailem o wynikach postępowania ofertowego w dniu 20 grudnia 2024 r. do godz. 15.30.

VIII. Kryteria oceny ofert

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

Cena – 100 %

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C_p = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt}$$

C_p – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie

C_n - cena brutto najniższa z wszystkich ofert

C_o - cena brutto ocenianej oferty

IX. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zgodnie z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 2 w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia go o wyborze jego oferty.
2. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres **30 dni** od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

X. Osoba do porozumiewania się z Wykonawcami

Bożena Żurek, Dyrektor Miejskiego Żłobka w Wieluniu

tel. kom. 787 676 549, tel. 43 821 89 88, e – mail: dyrektor@zlobek.wielun.pl

Zamawiający

XI. Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy cz. 2

Załącznik nr 2 Projekt umowy

Załącznik nr 3 Formularz cenowy cz. 2

Załącznik nr 4 Wymagania jakościowe dla produktów będących przedmiotem zamówienia

Załącznik nr 5 Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych