

UMOWA NR/2025

zawarta w dn. w Wieluniu pomiędzy Gminą Wieluń pl. K. Wielkiego 1, 98-300 Wieluń, w której imieniu działa Miejski Żłobek w Wieluniu, reprezentowany przez: Dyrektora Bożenę Żurek, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a firmą z siedzibą: wpis do ewidencji działalności gospodarczej/wpis do Krajowego Rejestru Sądowego dnia r. pod numerem reprezentowaną przez: –, zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

W wyniku przyjęcia przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. 1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania wymianę, dostawę i montaż nowych rolet rzymskich na tarasach w Miejskim Żłobku w Wieluniu, ul. Porzeczkowa 8, 98-300 Wieluń.

2. Szczegółowy zakres usług Wykonawcy obejmuje wykonanie następujących czynności:

- 1) Demontaż obecnie zamontowanych rolet;
- 2) Dostawa i montaż nowych 8 rolet rzymskich na tarasach Miejskiego Żłobka w Wieluniu;

3. Wykonawca wykona usługę w terminie do 26 września 2025 r.

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 18 sierpnia 2025 r. do dnia 26 września 2025 r.

§ 3. 1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się:

1. Wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i w sposób zapewniający ich wysoką jakość.
2. Ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z prowadzonych prac w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
3. Prowadzić prace zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami BHP i ppoż.
4. Usunąć odpady powstałe w następstwie wykonanych prac;
5. Pokryć wszelkie szkody powstałe z jego winy, spowodowane niewłaściwym wykonywaniem robót.

§ 4. Wykonywane przez Wykonawcę usługi będą zakończone sporządzonym przez Wykonawcę protokołem odbioru, podpisanym przez strony umowy.

§ 5. 1. Zapłata należności za wykonaną usługę nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy: na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

2. Faktura będzie doręczona bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub e-mail na adres – MIEJSKIEGO ŻŁOBKA W WIELUNIU sekretariat@zlobek.wielun.pl

3. Faktury wystawiane będą w następujący sposób:

NABYWCA: **Gmina Wieluń, pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń NIP 832 196 10 78**

ODBIORCA: **Żłobek Miejski w Wieluniu, ul. Porzeczkowa 8, 98-300 Wieluń NIP 8322086744.**

§ 6. 1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie: zł brutto (słownie:zł).

2. Powyższa cena wynika z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, i nie podlegają negocjacji.

§ 7. Wykonawca oświadcza, że nie jest/ jest* podatnikiem VAT.

§ 8. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10. Ewentualne spory powstałe na tle przedmiotu umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo Sąd Rejonowy w Wieluniu.

§ 11. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

.....
KONTRASYGNATA GŁÓWNEGO
KSIĘGOWEGO

*podkreślić właściwe