

UMOWA Nr...../.....

**NA ZAMÓWIENIE DOSTAW ŻYWNOŚCI DLA MIEJSKIEGO ŻŁOBKA
W WIELUNIU W OKRESIE OD 1 STYCZNIA DO 31 GRUDNIA 2026 R.**

Zawarta w dniu 2025 r. w Wieluniu

pomiędzy

Gminą Wieluń pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń, NIP 832 196 10 78,

w której imieniu działa MIEJSKI ŻŁOBEK w Wieluniu,

reprezentowany przez: Dyrektora Bożenę Żurek

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a z siedzibą w, przy ul.,

NIP: REGON: reprezentowanym przez:

..... zwanym

w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania artykułów żywnościowych (wpisać grupę artykułów żywnościowych, zgodnie ze złożoną ofertą), to jest: zwanych w dalszej treści umowy towarami lub produktami.
2. Szczegółowy zakres zamówienia, w tym rodzaj asortymentu, ilość, jakość, ceny jednostkowe produktów, zawiera oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, stanowiąca integralną część niniejszej umowy.
3. Miejscem dostawy jest Miejski Żłobek w Wieluniu ul. Porzeczkowa 8.
4. Wykonawca podejmuje się również rozładunku towaru i przeniesienia go do magazynu żywnościowego żłobka.
5. Dostawy realizowane będą zgodnie z zamówieniem telefonicznym lub e – mail na poszczególne produkty, złożonym najpóźniej poprzedniego dnia w godzinach o ile zamówienie nie zostanie złożone wcześniej, niż na jeden dzień przed żądaną dostawą i nie zostanie wyznaczony przez Zamawiającego konkretny termin realizacji dostawy.
6. W wyjątkowych sytuacjach mogą wystąpić zamówienia dodatkowe realizowane w tym samym dniu.
7. Produkty będą dostarczane przez Wykonawcę własnym transportem, na jego koszt oraz ryzyko, do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku, w okresie pracy Żłobka.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów w ramach maksymalnej kwoty określonej w § 2 ust. 3.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania zamówienia w mniejszych ilościach niż zostały przewidziane w załączniku do niniejszej umowy.
10. Podane ilości produktów są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu, tzn. nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do

zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw.

11. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw.

§ 2

1. Za wykonanie poszczególnych dostaw objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony towar kwotę obliczoną na podstawie cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym - załączniku nr 3 do umowy i ilości faktycznie dostarczonych towarów.
2. Formularz ofertowy Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do złożonej oferty.
3. Łączna wartość dostarczonych produktów żywnościowych, w okresie obowiązywania umowy, nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:)
4. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.

§ 3

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie w asortymencie i ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy jest Dyrektor Miejskiego Żłobka w Wieluniu: Bożena Żurek:
Tel.: 787 676 549 lub 43 821 89 88.
3. Do kontaktów roboczych w sprawie realizacji dostaw ze strony:
- Zamawiającego jest Intendentka Miejskiego Żłobka
- Wykonawcy

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § 1 ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza dostarczanie towarów równoważnych względem umówionych.
W przypadku zaoferowania asortymentu równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie spełniania wymagań, Wykonawca przedłoży do oferty specyfikację produktu równoważnego oferowanego przez Wykonawcę, która ma zawierać wyszczególnione cechy charakterystyczne, potwierdzające zgodność oferowanego asortymentu z asortymentem opisanym przez Zamawiającego (skład, wagę, gramaturę itp.)
3. Towar dostarczany do Zamawiającego powinien być zgodny z zamówieniem. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze rozbieżności, pomiędzy złożonym zamówieniem a dostawą, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć brakujący towar – nie później jednak niż w ciągu 24 godzin do siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie lub e-mailem oraz przekazany zostanie protokół reklamacyjny zgodny z załącznikiem do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie do jego wymiany na towar wolny od wad w ciągu 24 godzin, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego. W przypadku braku reakcji ze strony Wykonawcy Zamawiający dokonuje zakupu nowego towaru od innego producenta na koszt Wykonawcy.
5. Towar, o którym mowa w ust. 4., zostanie zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem na jego koszt.
6. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Wykonawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru.

§ 5

1. Zapłata należności za wykonaną dostawę nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Faktury będą wystawiane zgodnie z poszczególnymi zamówieniami, raz na miesiąc lub z częstotliwością uzgodnioną z Wykonawcą. Będą doręczane bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w formie papierowej na adres– MIEJSKIEGO ŻŁOBKA W WIELUNIU.
lub e-mail: sekretariat@zlobek.wielun.pl
3. Faktury wystawiane będą w następujący sposób:
NABYWCA: Gmina Wieluń pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń
NIP 832 196 10 78
ODBIORCA: Miejski Żłobek w Wieluniu, ul. Porzeczkowa 8, 98-300 Wieluń
NIP 832 208 67 44
4. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT, o której mowa w § 2 pkt. 1, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczonej żywności.
2. Jakość dostarczanych produktów winna być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz atestami dla produktów pierwszego gatunku / klasy.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczona żywność będzie wolna od wad, będzie spełniać wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym zgodnie z Załącznikiem nr 4.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały przepisom dotyczącym bezpieczeństwa produktów żywnościowych.
5. Dostarczone produkty będą oznakowane zgodnie z wymaganiami przepisów prawa. W szczególności oznakowanie musi zawierać tj. nazwę, pod którą środek jest wprowadzony do obrotu, wykaz i ilości składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania, firmę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, nazwę i adres producenta.
6. Dostarczane produkty winny odpowiadać Polskim Normom oraz być zgodne z normami określonymi i obowiązującymi na obszarze Unii Europejskiej oraz spełniać warunki przepisów o wymaganiach weterynaryjnych produktów pochodzenia zwierzęcego.
7. Dostarczane produkty będą świeże, pełnowartościowe, należytej jakości oraz będą dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy czystym środkiem transportu przystosowanym do przewozu przedmiotu umowy, a w przypadku przewozu mięsa i wędlin pojazdem dopuszczonym do użytkowania przez Państwową Inspekcję Handlową.
9. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność, musi posiadać decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów (art. spożywcze, warzywa, owoce, jaja, mięso i wędliny itp.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów.

10. Mięso i wędliny muszą być dostarczane w czystych, zamkniętych pojemnikach do przewozu mięsa i wędlin. Mięso surowe nie może być przewożone razem z wędlinami.
11. Mrożonki mają być dostarczane do żłobka w formie nierozmrożonej. Zgodnie z wytycznymi temperatura artykułów głęboko mrożonych powinna wynosić -18°C lub mniej, z możliwymi krótkotrwałymi wahaniami podczas transportu, nie większymi niż 3°C. Dostarczone produkty muszą nadawać się do dalszego mrożenia.
12. W przypadku gdy przedmiotem umowy są produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne przez cały okres realizacji umowy Wykonawca musi posiadać decyzje właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:
 - a) 5% wartości całości zawartej umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 3, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 1% wartości towaru niewydanego w terminie określonym w § 1 ust.7, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) 1% wartości towaru, w którym stwierdzono rozbieżności ilościowo-jakościowe za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, jeżeli zwłoka trwała dłużej niż 1 dzień i 1,5% za każdy następny dzień.
2. Łączna wysokość kar z pkt b i c nie mogą przekroczyć 20% kwoty, o której mowa w § 2 ust. 3.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania należnych kar umownych na podstawie noty obciążeniowej.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na ogólnych zasadach.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku nieprzestrzegania terminu dostaw oraz rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności powtarzających się opóźnień w realizacji dostaw, mimo bezskutecznego wezwania do zaprzestania naruszeń, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
1. Odstąpienie od umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

2. Przewiduje się możliwość dokonania niżej wymienionych zmian w Umowie:
 - a. ceny jednostkowe brutto mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - b. strony dopuszczają możliwość zmiany ceny jednostkowych, na wniosek Wykonawcy, o sumę wzrostu wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych – na podstawie komunikatu Prezesa GUS trzy razy w trakcie trwania umowy, po I, II i III kwartale.

Ceny nie mogą wzrosnąć powyżej 10 % w stosunku do ceny zawartej w złożonym załączniku ofertowym.

3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez dopuszczenie możliwości zmian umowy, dotyczących w szczególności:
 - a. możliwości dokonania zmiany zawartej umowy spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - b. zmniejszenie wykonania usługi w sytuacji wystąpienia następstw siły wyższej, kryzysu gospodarczego;
 - c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - d. zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, technicznej lub ekonomicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującą brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 10

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim, z wyjątkiem osób wskazanych w ofercie.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik do Umowy **Wzór protokołu reklamacyjnego**

Wzór protokołu reklamacyjnego

.....
pieczętka Zamawiającego

PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY NR/.....

1. Sporządzony w dniu w związku ze zgłoszeniem reklamacji .

2. Rodzaj reklamowanego artykułu:

1.			
	rodzaj	ilość	wartość brutto
2.			
	rodzaj	ilość	wartość brutto

Wartość brutto reklamowanych artykułów (PLN)

3. Data nabycia artykułu

.....nr faktury/dowodu dostawy z dnia

.....nr faktury/dowodu dostawy z dnia

4. Dokładny opis niezgodności towaru z umową (opis stwierdzonych wad jakościowych):

.....
.....

5. Dostawca.....

.....

(nazwa/adres)

6. Z jakiego tytułu jednostka wnosi zgłoszenie reklamacyjne:

- niezgodność towaru z umową Nr.....z dnia*

- gwarancja*

6. Żądanie nabywcy co do sposobu załatwienia reklamacji zgodnie z § 4 pkt. 4, w/w Umowy.

-
nieodpłatna wymiana na artykuł wolny od wad w terminie od chwili
otrzymania protokołu reklamacyjnego

7. Imię i nazwisko sporządzającego reklamację

.....
(podpis Zamawiającego)

8. Decyzja Wykonawcy o sposobie załatwienia reklamacji:

.....

.....
(podpis Wykonawcy)